



ДЕТСКА ГРАДИНА "ЕДЕЛВАЙС" - ГРАД ВЕЛИНГРАД

4600 гр.Велинград, ул."Добри Чинтулов"№4,тел.0359/5-23-02, [cdg\\_edelvais@abv.bg](mailto:cdg_edelvais@abv.bg)

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**Директор-В. Манева**

Заповед № 5/15.09.2016г.

***СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЦДГ „ЕДЕЛВАЙС“-ВЕЛИНГРАД***

***за периода-2016-2020 година***

***Една от основните цели на предучилищното и училищно образование е:  
„Интелектуално,емоционално,социално,духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и всеки ученик в съответствие с възрастта,потребностите,способностите и интересите му.“***

***( от Закона за предучилищно и училищно образование)***

## ***ВЪВЕДЕНИЕ:***

Стратегията е система от педагогически идеи и дейности за перспективното развитие на детското заведение, съобразно най-новите тенденции в организацията и съдържанието на предучилищното образование. Тя е подчинена на разбирането на учителите, че главната ценност в предучилищното образование е детето. Всяка идея в стратегията за развитие на ЦДГ „Еделвайс“ е осмислена през призмата на тази теза, че в центъра на педагогическите взаимодействия стои детската личност.

## ***НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:***

-Закон за предучилищното и училищно образование; В сила от 01.08.2016г.

Обн. ДВ. бр. 79 от 13 Октомври 2015г.;

-Наредба №5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование; Обн. - ДВ, бр. 46 от 17.06.2016 г., в сила от 01.08.2016 г. Издадена от министъра на образованието и науката;

-Наредба № 8 / 11.08.2016 г за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование.,

- Наредба № 6 от 11.08.2016 г за усвояване на българския език;

- ДООС за гражданско, здравното, екологичното и интеркултурното образование;

-Правилник на детската градина;

-Правилник за ВТР на детското заведение;

-Система за финансово управление и контрол;

-КТ;

-КТД на съюза на българските учители.

-Концепция за защита правата на детето;

-Закона за закрила на детето;

-Регионална стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства-2015-2020г.;

-Положителната практика от цялостната дейност на ЦДГ „Еделвайс“ досега.

Едно от големите достойнства на ЗПУО е дефинирането на държавни образователни стандарти, като ключови индикатори за нормиране, измерване, приложимост, устойчивост и управление на компонентите и процесите на образователния процес. С влизането в сила на ЗПУО възникват организационни и управленски трудности с мотивацията и нагласите на педагогическите специалисти за неговото пълноценно и ефективно приложение. Мерките и мероприятията за преодоляване на инерцията и съпротивлението следва да намерят място в стратегията на детската градина. Напълно сме наясно, че успешното развитие на детското заведение е обвързано с мотивацията и ценностната система на учителите. Ето защо целта от приемането на тази стратегия е, тя да се превърне от писмено разписан документ в реално действащ и полезен инструмент за управление и развитие на детската градина. Настоящата стратегия на е приемник на приетата през 2014 година

Очакваният резултат от нейното прилагане е, да се затвърдят постиженията на детска градина ”Еделвайс” като една от водещите в общината и региона и да се наложи качествено предучилищно образование като запазена марка и приоритет на нашата детска градина.

### ***I.МИСИЯ:***

Детска градина „Еделвайс“ -привлекателен център за качествено предучилищно образование на децата от XXI век.

### ***II.ВИЗИЯ:***

-Качествена учеща среда;

-Високо квалифициран педагогически екип;

-Използване на разнообразни интерактивни методи;

-Активно партньорство със семейството и Обществения съвет.

### ***III. ЦЕННОСТ:***

-Непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическия и непедагогически персонал-, „Учене през целия живот“;

-Обогатяване на учебно-техническата и дидактична база;

-Интеграция на децата със СОП и тези от етническите малцинства;

-Включване семейството в живота на детската градина.

### ***IV. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА:***

Осигуряване на оптимална среда за учене чрез игра, съобразено с възрастовите особености на всяко дете и гарантиране цялостното развитие на детето, както и възможностите за опазване на физическото и психическото му здраве.

#### ***1. Оперативни цели:***

\*Изграждане на детско общество за всяка група и моделиране на чувства за толерантност и хуманни взаимоотношения, чрез учене играейки;

\*Създаване на умения за безопасност и съхранение на живота и личността на детето;

\*Развитие на умения за безопасно движение по пътищата;

\*Осъществяване на непринуден диалог с различна етническа принадлежност за постигане на етническа толерантност и успешна социализация и интеграция на децата от ромски произход; приемане на различните.

\*Равнопоставеност на семейството като уникална възпитателна среда и детската градина като специфичен образователен феномен.

#### ***V. ПРИНЦИПИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ И РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА:***

1. Принцип на конкурентноспособност на детското заведение-чрез предлаганите подходящи дейности и зачитане личността на всяко дете да осигури предимства пред останалите детски градини в града.
2. Демократизация и хуманизация на възпитателната работа и управленска дейност.
3. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността.
4. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг при финансовото и материално осигуряване.
5. Обезпечаване на дейността на детското заведение съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство
6. Подкрепа на децата и техните семейства чрез педагогика на сътрудничеството.
7. Приемственост между семейството, детската градина и училището.

#### ***VI. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА:***

##### **1. АНАЛИЗ НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ И ВЪНШНАТА СРЕДА:**

ЦДГ „Еделвайс“ - кв. Чепино; гр. Велинград е построена и разкрита през 1977 г. Детското заведение е с 4 целодневни и 3 полудневни групи. Групите на целодневно обучение се намират в сграда, построена по типов проект за детска градина на площ

от 4 дк. и е на два етажа. Включва перален, кухненски, административен блок, физкултурен салон, просторни занимални и спални помещения. Разполага с добре озеленен двор с насадени различни редки видове дървета и четири площадки за игри на децата. Спазени са функционалните и хигиенни изисквания при оформяне на дворното пространство.

Групите на полудневно обучение са във филиал-барака с капацитет 72 места.

ЦДГ „Еделвайс“ е с изградена символика-лого, знаме, герб и химн.

### **1.1. Децата:**

ЦДГ „Еделвайс“ функционира със 8 групи-5 на целодневна и 3 на полудневна организация. За учебната 2015-2016 г. са приети 174 деца, разпределени, както следва: гр., „Мики Маус“ -3-4г.-22 деца; гр., „Снежанка“ -4-5г.-22 деца; гр., „Пчеличка“ -5-6 г.-22 деца; гр., „Дъга“ -6-7г.-22 деца; гр., „Мечо Пух“ -смесена-22 деца; ПДГ-филиал: гр., „Плодчета“ -5 г.-22; гр., „Конче вихрогонче“ -6 г.-22; гр., „Работливите пчелички“ -6 г.-22 деца.

Групите са оформени на възрастов признак съобразно нормативната база и ПДВТР на детската градина на групите.

Тенденцията е негативна. Определящият фактор е демографската криза в страната. Прогнозата е, през следващите години процесът на понижаване на раждаемостта да се задълбочи. Последиците от това неблагоприятно явление са свързани с намаляване на бюджета на детското заведение, респективно - намаляване на броя на групите и броя на учителите. Намаляването на приходите в бюджета ограничава възможностите за разширяване и модернизиране на материалната база, което пък от своя страна е предпоставка за дестабилизация на учебния процес. Оптимизирането на броя на децата е основен проблем пред ръководството и в това отношение следва да се търсят ефективни политики и стратегии за привличане на деца. Обвързването на бюджета с броя на децата по силата на действащия в момента „единен държавен стандарт“ поставя на изпитание финансовата издръжка на детската градина и определено е рисков фактор, влияещ върху стратегията и политиката на детското заведение. Приемането на по-голям брой деца като мярка за осигуряване на по-висок финансов ресурс води до компромиси с качеството.

## **1.2.Кадрови ресурси:**

\*Брой на педагогическия персонал-12;

\*Възрастов състав:

-средна възрастова граница на учителите-52 години;

\*Образование на педагогическия персона:

-квалификационна степен бакалавър-3;

-квалификационна степен магистър-9;

\*Професионално-квалификационна структура:

-I ПКС-0

-II ПКС-1

-III ПКС-0

-IV ПКС-5

-V ПКС-6

\*Непедагогически персонал:

-домакин-1-средно-специално образование;

- ЗАСЧ-полувисше образование;
- готвачи-2;-средно-общо образование;
- помощник-възпитатели-8;средно образование-6;средно-специално-2;
- счетоводител-1-магистър по икономика;
- огняр-1;основно образование;
- медицински специалист-1;полувисше образование.

Тенденция към застаряване на педагогическите кадри. След четири до пет години една трета от педагогическия състав ще се пенсионира, което поставя под въпрос качеството на образованието в детската градина- ще се пенсионира квалифицирани и много добре подготвени педагогически специалисти, а на входа неопределеността е голяма, тъй като не достигат учители и в същото време младите учители нямат необходимата квалификация и опит(всеизвестен е факта, че в педагогическите факултети се приемат студенти с най-ниски резултати от приемните изпити във ВУЗ)

### **1.3. Възпитателно-образователен процес:**

През учебната 2015-2016 г. педагогическата колегия осъществяваше ВОП по Програми одобрени от МОН и Програмни системи на издателствата „Булвест-2000“ и „Слово“. С решение на Педагогическия съвет се очаква утвърждаване на Програмна система на детската градина за предстоящата учебна година.

Планираше се гъвкаво и мобилно, съобразно ДООИ по ОН и ядра. След предварително проучване на програмата за съответната възрастова група необходимите помагала, пособия и дидактични материали към нея, учителските екипи



по микрообединения прилагат образователна стратегия, която е съобразена с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и мотивационни потребности. В процеса на възпитателно-образователната работа се прилагат педагогически подходи, които осигуряват социален комфорт на децата.

-ВОП се основава на хуманно-личностния подход;

Създадена е оптимална образователна среда, осигуряваща активно участие на децата;

Изработен е оптимален график за използване на салона за провеждане на физическо възпитание и активна двигателна активност;

-Осигурен е емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у децата;

-Стимулира се активната позиция на детето в процеса на общуване на всички нива;

Създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата;

Приобщаване на децата към общочовешките ценности и национални традиции;

Осигури се възможност за допълнителни дейности по интереси по избор на родителите;

Анализът на въздействието на външната среда очевидно дава отражение върху визията и мисията на детската градина, защото образованието е функция на обществените потребности и очаквания.

Въпроси, засягащи развитието на детската градина:

1. Тенденции:

- Образованието все още не е национален приоритет;-

- От 01.08.2016г. е в сила нов закон за предучилищното и училищното образование (ЗПУО);

- Забавен икономически растеж;

- Влошаване на демографските показатели;
- Нарастване на бедността;
- Нисък социален статус на учителите;
- Навлизане на ИКТ в детската градина.

## 2. Причини:

- Няма национална стратегия за развитие на средното образование;-
- Законът трябва да осъществи реформа в предучилищното и училищно образование, като го доближи до европейските образователни политики;
- Недостиг на средства в националния бюджет за образование;
- Въведена е система на делегирани бюджети;
- Миграция на семейства в чужбина;
- Ниска раждаемост;
- Десегрегация на ромското население;
- Ниско заплащане на учителския труд;
- Детските градини нямат необходимия ресурс за модернизирание на материалната база, работи се с остаряла техника.

## 3. Последствия:

- Запазва се консерватизма в образованието; -
- Образованието изостава от обществените потребности;
- Реформата е структурна, но не и качествена. Тя не променя образователната парадигма;
- Разработени са ДОС и подстратегии;/положителен аспект/

- Трудна издръжка на детските градини;
- Недостатъчно заплащане на учителския труд;
- Децентрализация на финансовото управление;
- Възможности за по- оптимално управление на бюджета;/положителен аспект/
- Отлив от учителската професия, криза в кадровата обеспеченост на детските заведения;
- Трудно осъществяване на интерактивно обучение.

#### **1.4.Учебно-техническа и материална база:**

- Обособени помещения за всяка група;
  - Детското заведение разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата;
  - Детската градина разполага с физкултурен /музикален/салон и мултимедиен център;
  - ЦДГ „Еделвайс“ има обширен, озеленен двор, спортни площадки с необходимите съоръжения и уреди за всяка група;
- Обособено е помещение за съхраняване на костюми в гардероби, изработени са и подходящи стойки за новите костюми и аксесоари, закупени с помощта на Училищното настоятелство.
- Изработена е естетически издържана украса за салона и фойетата, оформящи цялостен интериор;
  - Има обособено спортно игрище на двора;

### **1.5. Финансиране:**

Детската градина се финансира със средства от Държавния бюджет и чрез общинския бюджет, таксите събирани от родителите определени от Общинския съвет по Закона за местните данъци и такси, дарителска дейност, работа по проекти. Средствата от бюджета се разходват пестеливо с приоритет на ФРЗ, гориво, фонд СБКО, социално осигуряване, храна, постоянни разходи – ток, вода, телефон. За съжаление средствата за квалификация не са приоритет. А именно квалификацията е една от основните предпоставки и гаранции за качество на педагогическата услуга. От няколко години не се наблюдава значително повишаване на едногодишния стандарт за издръжка на дете, а в същото време в него се включиха освен ФРЗ и издръжката, така също и средствата за кариерно развитие и диференцираното заплащане. Оскъдността на средствата налага строг финансов контрол. За по-пълното задоволяване нуждите на детската градина и осигуряване на възпитателно-обучаващия процес е неизбежно да се набират средства от спонсорство и дарения. Тези средства се използват за ремонтна дейност, закупуване играчки и дидактични материали. Изразходването им се осъществява под строгия контрол от страна на комисията по даренията в ДГ.

За допълнителните педагогически услуги, извън ДОС(английски език) родителите заплащат такси.

### **1.6. Външни фактори:**

-Семейна общност и родителите на децата – функциониращо и действащо Училищно

настоятелство;

-Общински структури и институции – Велинградска община , РУО-Пазарджик;

-Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с Училищното настоятелство;

-Участия в общински мероприятия;

-Активни родителски комитети;

-Работа с културни и държавни институции;

-Установени традиции в приемствеността с училищата в града;

-Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции.

## 2.ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ГЛОБАЛНАТА ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИ:

№	Глобална цел;Приоритети	Педагогическа дейност	Развитие на екипа	МТБ и финансиране	Отношения с родителите и социалната общност
1.	Осигуряване на оптимална среда за учене чрез игра,съобразено с възрастовите особености на всяко дете и гарантиране цялостното развитие на детето,както и възможности за опазване на физическото и психичното му здраве.	<p>1.1.Задължително спазване и прилагане на ЗПУО и Наредба №5.и прилагане на новите ДОС. Срок:пост. Отг.:Дир,у-ли</p> <p>1.2.Изготвяне на седмични разпределения на формите на педагогическо взаимодействие. Срок:15.09. Отг.:у-ли</p> <p>1.3.Изготвяне на тематични разпределения за всяка възрастова група. Срок:15.09. Отг.:у-ли</p> <p>1.4.Овластяване на компетентностите по 7 ОН,според ДОС от всяко дете. Срок:пост.</p>	<p>1.Повишаване квалификацията: 1.1.Пълноценно усвояване на средствата за квалификация. 1.2.Включване в плана за квалификация нови нормативни документи,както и теми по избор на педагозите. 1.3.Използване възможностите,к оито предлага МОН като квалификационн и курсове,обучени я и др. 1.4.Включване на екип по проекти. 1.5.Повишаване квалификацията на непедагогически</p>	<p>1.Дейностите в детската градина се финансират на две нива: - от държавния бюджет – заплати, капиталови разходи; - от общинския бюджет – издръжка на дете и на ДГ. Част от дейностите се реализират със собствен труд и осигуряване на допълнителни средства от спонсорства. Чрез разумни разходи на ток, вода, телефон и опазване на МТБ могат да се реализират икономии. 1.2.Създаване на условия за нормална дейност в ДГ.</p>	<p>1.Учителят-педагогически консултант на семейството. 1.1.Провеждане на съвместна квалификация с родителите-тематични родителски срещи,лектории,тренинги,консултации на подходящи теми. 2.Взаимодействие на ДГ с други организации и културни институции. Приемане на детски театрални постановки. Срок:1 път в месеца Отг.:Директорът 3. Участие в конкурси, изложби. Срок:пост. Отг.:Директор,у-ли 4..Участие в общоградски тържествени чествания по повод различни празници. Срок:постоянен Отг.:Директорът Учителките 5..Поощряване на децата при участието им в конкурси, изложби, концерти и популяризиране успехите им в медиите. Срок:постоянен Отг.:Директорът учителките 6..Установяване и поддържане на контакти с детски градини от други</p>

	<p>2.Изграждане на детско общество чрез моделиране на чувства за толерантност и хуманни взаимоотношения.</p> <p>3.Овладяване на компетентности за безопасно движение по пътищата.</p> <p>4.Осъществяване на непринуден диалог с различна етническа принадлежност.</p>	<p>Отг.:Директор.,у-ли</p> <p>2.1.Индивидуален подход,добра подготовка и системност в работата.</p> <p>2.2.Пълноценно използване на наличната база.</p> <p>2.3.Организиране на учеща среда в ДГ чрез играта-т.с.децата учат играейки.</p> <p>2.4.Изграждане на хигиенни навици.</p> <p>3.1.Изграждане на вътрешна мотивация и самоинициатива за безопасност на движението.Провеждане на ПС и мероприятия в плана по БДП.</p> <p>4.1.Изграждане на умения за работа в екип на базата на толерантност и приемане на различията.</p> <p>Срок:пост.</p> <p>Отг.:Директор,у-</p>	<p>я персонал.</p> <p>1.6.Преминаване на курс от всички учители за работа с деца със СОП.</p> <p>1.7.Обучение на учители за изготвяне на проекти.</p> <p>Срок:Постоянен</p> <p>Отг.:Директорът</p>	<p>1.3.Организация на интериора и екстериора.</p> <p>2.Обособяване на учителска стая-място за методична дейност:оборудване с компютър,принтер и интернет връзка за ползване от учителите,както и разполагане в шкафове на дидактични материали за общо ползване.</p> <p>3.Намиране на спонсорства и други форми за обогатяване на базата.</p> <p>4.Ефективно сътрудничество с родителите в тази насока.</p> <p>5.Закупуване на учебни помагала, педагогическа литература, намиране на нови софтуерни продукти за деца от ПУВ, обогатяване на библиотечния фонд.</p>	<p>градове.</p> <p>Срок:пост.</p> <p>Отг.:Директорът</p> <p>7.Мотивация на родителите и привличането им като партньори в учебния процес, в празници и развлечения.</p> <p>Срок:пост.</p> <p>Отг.:Директор,у-ли</p> <p>8..Оформяне на съдържателни родителски кътове по групи и в централното фоайе.</p> <p>Срок:пост.</p> <p>Отг.:директор,у-ли</p> <p>9. Ежедневна информация за детето.</p> <p>Срок:пост.</p> <p>Отг.:директор,у-ли</p> <p>10.Укрепване на функциите на Обществения съвет като партньор в управлението на детската градина;</p> <p>Срок:пост.</p> <p>Отг.:директор</p> <p>11.Активно участие на Училищното настоятелство в модернизацията на детската градина;</p>
--	---	---	--	---	--

	<p>5.Осигуряване на задължителна подготовка на 5 и 6 годишните деца за училище.</p> <p>6.Осигуряване равен достъп на малцинствата за предучилищно образование.</p> <p>7.Интегрирано обучение на деца със СОП,като се акцентира на потенциала.а не върху дефицита.</p> <p>8.ДГ да отговаря на интересите на децата.</p>	<p>ли</p> <p>5.1.Ежегодно сформирани на подготвителни групи. Срок:м.юни Отг.:Директор</p> <p>6.1.Прием на децата без оглед на пол,език.култура.в ероизповедание.</p> <p>7.1.Осигуряване на ресурсни учители. Срок:при нужда Отг.:Директор</p> <p>7.2.Обучение на персонала за работа с такива деца. Срок:пост. Отг.:Директор,у-ли</p> <p>8.1.Осигуряване на преподаватели по допълнителни педагогически услуги,според интересите и потребностите на децата.</p>		<p>6.Оформяне и поддържане на разнообразни по съдържание кътове</p> <p>7.Боядисване уредите на двора.</p> <p>8.Ежегодно планиране на ремонтните дейности Срок:постоянен Отг.:Директорът, Учителки.</p> <p>9.Подмяна на дограми между гардеробните и умивалните в групите.</p> <p>10.Подмяна на мивки и обзавеждане в офисите(кухни)на групите.</p> <p>11. Поетапна подмяна на подовите настилки в коридорите, занималните и останалите помещения;</p> <p>12. Подобряване на вътрешната украса;</p> <p>13. Подмяна на остарялата техника</p>	
--	--	---	--	---	--

	<p>9. Съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност към самоизява и създаване условия за работа с надарени деца.</p> <p>10. Превръщане детската градина в привлекателен център за всяко дете.</p> <p>11. Осигуряване на здравословна жизнена среда в сградата и двора на детската градина.</p>	<p>Срок: ежегодно Отг.: Директор</p> <p>9.1. Насърчаване децата за участие в различни общински и национални конкурси.</p> <p>9.2. Организиране на изложби с творби на децата. Срок: пост. Отг.: Директор, у-ли</p> <p>10.1. Създаване на емоционален комфорт чрез обич, зачитане на достойнството и оценяване постиженията на всяко дете. Срок: пост. Отг.: Директор, у-ли</p> <p>11.1. Добра профилактика, поддържане на висока хигиена. Срок; пост. Отг.: Директор м. специалист</p> <p>11.2. Изграждане</p>		<p>в групите;</p> <p>14. Оформяне на съдържателни родителски кътове по групи и в централното фоайе. Срок: пост. Отг.: директор, у-ли</p> <p>15. Ежедневна информация за детето. Срок: пост. Отг.: директор, у-ли</p> <p>16. Обогащане на дидактичната база с нагледни средства, консумативи;</p>	
--	---	--	--	--	--



	<p>12.Осигуряване безопасност при престоя на детето в ДГ.</p>	<p>на екологична култура у децата.  11.3.Спазване предписанията на .....</p> <p>12.1.Системен контрол за безопасното състояние на МТБ в ДГ.Своевременно отстраняване на повреди,аварии с цел опазване живота и здравето на децата и персонала.  Срок:пост.  Отг.:директор</p> <p>12.2.Запознаване с плана за евакуация и проиграване 2 пъти в годината.  12.3.Провеждане системно на педагогическите ситуации по плана за БАК.</p>			
--	---	--	--	--	--

## ***ЗАКЛЮЧЕНИЕ:***

В заключение ще споделя, че изготвих тази СТРАТЕГИЯ за периода-2016-2020 година с ясното съзнание за това колко сериозен инструмент за управление е тя. Със съзнанието за отговорността, която нося като директор. Отговорността да планираш,организираш, контролираш и ръководиш работата на хората, чиято роля е основна при формиране личността на детето. Отговорността да застанеш над частния интерес и да защитиш общественя такъв. Отговорността да вземаш и отстояваш решенията си.

Това е втората стратегия, която изготвям заедно с педагогическия екип от ДГ”Еделвайс”. Смея да твърдя, че приликите с тази от предходния двугодишен период са само в рамката. Толкова много неща са се променили за две години. В хода на анализа с възлнение установих, че сме изпълнили, по-точно сбъднали не една мечта на колегията..

Възнамерявам да продължа започнатото преди мен, както и непрекъснато да усъвършенствам стила си на работа и уменията си като ръководител чрез квалификация.

Повече от всичко искаме нашата детска градина да е дом на радостта и обичта,творчеството и знанието, център за сътрудничество между деца, родители и учители.

Колективът ни е наследник на добри традиции и ще продължим да работим за утвърждаване на ДГ “Еделвайс” като желано и любимо,привлекателно място за деца и родители.

Място, където всеки ден е едно неповторимо преживяване за децата. Как ще го постигнем? По пътя на партнирането с родителите, на самоусъвършенстването и развитието, по пътя на обичта.

Дали сме си поставили правилните цели? Това ще покаже времето и реализацията на поколението, което ще израсне под нашите грижи.

**Приложения:**

1. Програмна система на детската градина.
2. План за действие и финансиране на стратегията за развитие на детската градина.

Стратегията за развитие на ДГ „Еделвайс“ е приета на заседание на Педагогическия съвет с решение № 1, Протокол № 1/12.09.2016г. и е утвърдена със заповед №5.15/ 15.09.2016. г. на директора на детската градина.

Изготвил:.....

(В.Манева)

**Запознати със Стратегията за развитие на детската градина за периода 2016/ 2020 г.:**

*Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:*

- в началото на всяка учебна година – като етап от реализирането на стратегията, след анализ на постигнатото до момента и при необходимост от промяна;*
- в случай на промени в организацията на дейността на детската градина;*
- при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.*

*Всеки отделен времеви етап за постигането на стратегията се детализира чрез годишен план за дейността на детската градина и в съответствие с плана за изпълнение и финасовия план.*